



## Primo Circolo Didattico "T. VITALE"

COD. MECC.: NAEE152001

Piazza Risorgimento – 80035 – Nola (Na)

Tel. 081 / 8231347 Fax 18368498 – sito web [www.nolaprimo.edu.it](http://www.nolaprimo.edu.it)



### **Progetto PON FSE "BIMBI A SCUOLA"** **Codice: 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-295** **CUP F78H19000020006**

Prot. n°2620 /VI.5

All'Albo  
Al sito web  
Al personale docente interno  
Sede

Oggetto: Avviso interno per la selezione di 1 figura di Coordinatore da impiegare nella realizzazione del Progetto: "BIMBI A SCUOLA" - 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-295 Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità -espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di Base.

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

#### **INDICE**

la procedura interna per l'acquisizione e la valutazione comparativa delle domande di **n. 1 Coordinatore** da utilizzare, con contratto di prestazione d'opera, in attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo e realizzate nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo Sviluppo" 2014-2020, a titolarità del Ministero della P.I. – Direzione Generale Affari Internazionali Ufficio V.

Le attività oggetto del presente bando rientrano nel Progetto di cui all'oggetto, annualità 2019.

Il Progetto, autorizzato con la nota Prot. n. **AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017**, è così articolato:

Tipologia di modulo	Titolo	Destinatari
Linguaggi	Hello Children	Allievi 5 anni
Espressione corporea (attività ludiche,attività psicomotorie)	lo gioco	Allievi 3 anni
Espressione creativa (pittura e manipolazione)	Laboratorio di manipolazione e manualità creativa	Allievi 4 anni

**Per le attività di Coordinatore si ricerca n.1 docente** con comprovate esperienze in tema di valutazione di azione e di sistema, di organizzazione e gestione progetti e/o di incarichi di collaborazione col DS.

Sono richiesti:

- Possesso di titoli culturali necessari all'espletamento dell'incarico;
- Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto;
- Pregresse esperienze professionali nel settore.

La valutazione dei candidati al compito di facilitatore avverrà con l'applicazione dei criteri e dei punteggi deducibili dalla **tabella B** (allegato 1).

#### **Funzioni e compiti del coordinatore:**

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di coordinatore comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Aiutare il Dirigente nella coordinazione della gestione degli interventi;
- Abilitare i tutor alla compilazione della struttura: "Gestione dei Piani";
- Controllare lo stato di inserimento dei dati per tutti i moduli;
- Dare supporto ai tutor per le problematiche di uso della piattaforma GPU;
- Gestire le attività di pubblicizzazione (obbligatorie e finanziate);
- Curare gli aspetti tecnico/organizzativi dei moduli;
- Coordinare il reclutamento dei corsisti (Consigli di classe, Collegio docenti);
- Inserire on-line nell'area di sua competenza il resoconto delle sue attività;
- Effettuare le statistiche sui percorsi.

Per il Coordinatore è previsto un compenso orario di **€23,22** lordi onnicomprensivi .

#### **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande compilate secondo l'allegato modulo devono essere corredate da: curriculum vitae .

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n . 445.

**Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003 e del DGPR 679/2016.**

La domanda di disponibilità, redatta secondo l'allegato B, pena l'inammissibilità della stessa, va indirizzata al Dirigente Scolastico del 1° Circolo Didattico "T. Vitale" di Nola (NA) e consegnata in segreteria, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 14.10.2019.**

Non saranno prese in considerazione domande sprovviste di curriculum vitae, domande pervenute successivamente alla data di scadenza o domande con disponibilità a collaborare in interventi formativi non inerenti i predetti insegnamenti.

I dati di cui questo istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati in ottemperanza alla legge 675/96.

## CRITERI DI SELEZIONE

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

1. Verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:
  - a. Rispetto dei termini di presentazione delle domande, redatte secondo l'allegato B;
  - b. Indicazione dei **dati essenziali** e di merito, rispetto all'incarico e alla tabella di valutazione titoli.
2. Verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei candidati.

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei criteri e dei punteggi deducibili dalla tabella allegata (**allegato A**).

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale il possesso del seguente requisito:

- minore età anagrafica.

**Per la scelta del coordinatore** in vista dell'attribuzione dell'incarico specifico la selezione tra gli aspiranti sarà operata considerando i seguenti criteri:

- elevate competenze informatiche;
- precedenti attività di partecipazione ai GOP in ambito di progetti autofinanziati;
- precedenti incarichi di supporto al DS;
- precedenti incarichi di Monitoraggio e /o Analisi qualitativa di processo in ambito PON o POR;
- precedenti esperienze nella gestione del sistema Gestione dei Piani e di Monitoraggio dati.

La valutazione dei candidati al compito di coordinatore avverrà con l'applicazione dei criteri e dei punteggi deducibili dalla tabella allegata (allegato A).

I candidati saranno individuati tra tutti coloro che ne facciano richiesta per iscritto sulla base dei curricula presentati, tenendo conto del possesso dei titoli culturali e professionali e delle esperienze del settore. Qualora i dati siano incompleti o generici non saranno valutati.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze formative del progetto.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal DS a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

## VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELL'ELENCO DEI SELEZIONATI

Le procedure di selezione sono disciplinate dal Decreto MIUR n° 129 del 28.08.2018 . Trascorso il termine previsto dal presente bando, il Dirigente scolastico, coadiuvato da eventuale commissione, provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile. Al termine della selezione il D.S. ratifica l'elenco dei selezionati che sarà pubblicato all'albo.

In caso di rinuncia del vincitore della selezione al contratto di prestazione d'opera, il Dirigente potrà conferire l'incarico medesimo al candidato risultato primo degli idonei in graduatoria.

## ATTRIBUZIONE DELL' INCARICO

L'attribuzione dell' incarico avverrà tramite contratto di prestazioni di lavoro occasionale. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione alle esigenze operative della istituzione scolastica.

La remunerazione non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali, entrati in possesso dell'Istituto a seguito del presente bando pubblico, sarà soggetto alla normativa in materia di protezione dei dati personali ex D.Lgs.30 giugno 2003 n°196 e del **DGPR**

679/2016. Pertanto, ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003 e del DGPR 679/2016. L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

**Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto, con pubblicazione sul sito web della scuola.

Nola, 07.10.2019

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Silvana Sarnelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ex Art. 3, Comma 2, Decreto Lgs. n° 39/1993

## CRITERI DI SELEZIONE

I curricula dovranno innanzitutto contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali professionali posseduti. Queste dovranno essere coerenti con le azioni formative previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

In aggiunta alla valutazione delle competenze specifiche irrinunciabili, si terrà conto di ogni informazione emergente dai curricula anche in riferimento alle capacità di comunicazione e di coinvolgimento emotivo dei discenti.

In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi ai contenuti dei corsi, ai fini della valutazione dei curricula sarà adottata la seguente **generale griglia di valutazione**:

Titolo di studio o professionali	Punti
Diploma	3
Laurea	5
master/sicsi- corsi post laurea(max 1)	1 punto
dottorato	2 punti
Incarichi del dirigente scolastico (funzione strumentale,animatore digitale,ecc.)	3 punti per ogni esperienza max 3 esperienze
Primo e secondo Collaboratore del DS	5 punti per ogni esperienza max 3 esperienze
Monitoraggio e /o Analisi qualitativa di processo in ambito PON o POR;	3 punti per ogni esperienza max 3 esperienze
Esperienze nella gestione del sistema Gestione dei Piani e di Monitoraggio dati.	3 punti per ogni esperienza max 3 esperienze
Partecipazione ai GOP in ambito di progetti PON;	3 punti per ogni esperienza max 3 esperienze
Certificazioni Ecdl e Microsoft	1 punto per ogni certificazione max 2 certificazioni

**Progetto PON FSE "BIMBI A SCUOLA"**  
**Codice: 10.2.1.A-FSEPON-CA-2017-295**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE COORDINATORE**

Al Dirigente Scolastico  
Del 1° Circolo Didattico "T. Vitale"  
Sede

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ codice Fiscale \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_,  
residente in via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

letto l'avviso di selezione relativo al piano in epigrafe:

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di Coordinatore tramite contratto per l'annualità 2019.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. di essere cittadino \_\_\_\_\_;
2. di essere in godimento dei diritti politici;
3. di essere dipendente della pubblica amministrazione settore \_\_\_\_\_ ovvero di non essere dipendente di amministrazioni pubbliche;
4. di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_\_ c/o \_\_\_\_\_;
5. di non avere subito condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale;
6. di non avere procedimenti penali pendenti;
7. di impegnarsi ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato dal gruppo di progetto dell'Istituto proponente.
8. di conoscere, condividere ed accettare: le modalità di selezione e nomina, la definizione dei compiti previsti per l'assunzione dell'incarico e la regola di adattamento della propria disponibilità alle esigenze del progetto.

Dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione dell'Avviso di selezione e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel

curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

**Allega alla presente il proprio curriculum vitae in formato europeo.**

Il /La sottoscritto/a si impegna, in caso di nomina e prima della stipula del relativo contratto, **pena l'esclusione dalla stessa eventuale nomina**, a presentare tutta la documentazione richiesta.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

Il/la sottoscritto \_\_\_\_\_ acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003 e del DGPR 679/2016, **esprime il consenso** al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari (Nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo), contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

Data \_\_\_\_\_

Firma per il consenso al trattamento dei dati personali

\_\_\_\_\_